



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» 12 2022г. № 1338  
г. Карталы

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории Карталинского муниципального района на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением «О муниципальном земельном контроле на территории Карталинского муниципального района», утвержденным решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района от 28.10.2021 года № 186, администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории Карталинского муниципального района на 2023 год.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по муниципальному имуществу, земельным и правовым вопросам Максимовскую Н.А.

Глава Карталинского  
муниципального района



А.Г. Вдовин

**УТВЕРЖДЕНА**  
 постановлением администрации  
 Каргалинского муниципального района  
 от 26.12.2022 года № 1338

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории Каргалинского муниципального района на 2023 год

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Каргалинского муниципального района Челябинской области (далее именуется – муниципальный земельный контроль).

**ПАСПОРТ**

|   |  |
|---|--|
| Наименование программы                  | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее именуется – Программа)  |
| Правовые основания разработки Программы | Федеральный закон от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее именуется – Федеральный закон № 248-ФЗ);<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;<br>решение Собрании депутатов Каргалинского муниципального района от 28.10.2021 года № 186 «Об утверждении Положения о муниципальном |

|  |   |
|--|---|
| Разработчик Программы                              | земельном контроле на территории Каргалинского муниципального района» (далее именуется – Положение)<br>Управление по имущественной и земельной политике Каргалинского муниципального района (далее именуется – контрольный орган)<br>2023 год |
| Сроки и этапы реализации Программы                 | Бюджет муниципального образования   |
| Источники финансирования                           | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям   |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы |   |

**Раздел I. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

1. Муниципальный земельный контроль осуществляется органом местного самоуправления Каргалинского муниципального района, в лице Управления по имущественной и земельной политике (далее именуется – Управление) в отношении объектов земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), расположенных в границах муниципального образования «Каргалинский муниципальный район», к которым предъявляются обязательные требования, а также действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

2. Обязательные требования, предъявляемые к объектам контроля, установлены Земельным кодексом Российской Федерации (статьи 25, 26, абзац 2 статьи 42).

3. План проведения плановых проверок физических лиц на 2022 год не утверждался в соответствии с пунктом 21 Положения.

4. Профилактическое сопровождение контролируемых лиц было направлено:

1) на информирование о результатах проверок и принятых контролирующими лицами мерах по устранению выявленных нарушений;  
 2) обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемых лицами требований законодательства.

5. В 2022 году плановые проверки в сфере муниципального земельного контроля на территории Каргалинского муниципального района не проводились.

## Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

### 6. Основными целями Программы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

### 7. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) внедрение способов профилактики, установленных Положением;
- 3) повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
- 4) уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 5) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.

## Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

### 8. Перечень профилактики мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице 1

| Таблица 1         |   |  |  |
|-------------------|---|--|--|
| № п/п             | Наименование и форма проведения мероприятия   | Срок исполнения  | Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию  |
| I. Информирование |   |  |  |
| 1.                | Размещение и актуализация следующей информации:                                       |  |  |
| 1.1               | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля | первичное размещение 1 квартал 2023 года актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике<br><p style="text-align: right;">Способ реализации<br/>                     посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный»</p> |

|     |  |  |  |   |
|-----|--|--|--|---|
|     |  |  |  | контроль» на официальном сайте администрации Каргалинского муниципального района в сети Интернет  |
| 1.2 | сведения об измененных, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу   | первичное размещение 16.01.2023 года актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Каргалинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.3 | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции | первичное размещение 16.01.2023 года актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Каргалинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.4 | перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска   | 16.01.2023 года  | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Каргалинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.5 | перечни объектов контроля, либо перечень объектов контроля,  | 16.01.2023 года  | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в   |



|     |   |   |  |   |
|-----|---|---|--|---|
|     | учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий с указанием категории риска (при формировании плановых проверок)   |   |  | разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет                                     |
| 1.6 | программу профилактики рисков причинения вреда плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий)  | 16.01.2023 года                           | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.7 | исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица   | 16.01.2023, далее актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.8 | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) | 16.01.2023 года                           | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |

|      |  |  |   |   |
|------|--|--|---|---|
| 1.9  | сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц | I квартал 2023 года                              | Управление по имущественной и земельной политике            | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.10 | доклады о муниципальном контроле   | I квартал года следующего за отчетным            | Управление по имущественной и земельной политике            | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.11 | доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа                           | до I апреля 2023 года                            | Управление по имущественной и земельной политике            | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 2.   | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований                     | II. Объявление предостережения                   |   |   |
|      |  | постоянно по мере поступления обращений          | главный специалист по муниципальному контролю               | посредством выдачи лично или почтовым отправлением  |
|      |  | Управления по имущественной и земельной политике |   |   |
| 3.   | Разъяснение по вопросам: 1) положений нормативных правовых актов, муниципальных                                    | III. Консультирование                            |   |   |
|      |  | постоянно по мере поступления обращений          | начальник Управления по имущественной и земельной политике. | устно, письменно посредством ВКС, посредством размещения  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;</p> <p>2) положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;</p> <p>3) порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль;</p> <p>4) выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия</p> | <p>Главный специалист по муниципальному земельному контролю</p> <p>Управление по имущественной и земельной политике</p> | <p>письменных ответов на запросы по электронной почте</p> |
|--|---|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>проведенных контрольным органом</p> |
|--|--|--|

10. Для оценки эффективности и результативности Программы используются следующие оценки показателей:

|                            |                              |   |                              |
|----------------------------|------------------------------|---|------------------------------|
| <p>значение показателя</p> | <p>нет отклонения</p>        | <p>отклонение 20%</p>                   | <p>отклонение больше 50%</p> |
| <p>оценка</p>              | <p>высокая эффективность</p> | <p>удовлетворительная эффективность</p> | <p>низкая эффективность</p>  |

11. По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации Программы, размещая отчет на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.

#### Раздел IV. Показатели результативности и эффективности Программы

9. Показатели результативности и эффективности Программы представлены в таблице 2

Таблица 2

| № п/п | Наименование показателя  | Величина                          |
|-------|--|-----------------------------------|
| 1.    | <p>Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»</p> | <p>100 %</p>                      |
| 2.    | <p>Удовлетворённость контролируемых лиц и их представителей консультированием контрольного органа</p>  | <p>70 % от числа обратившихся</p> |
| 3.    | <p>Количество проведенных профилактических мероприятий</p>   | <p>не менее 20 мероприятий,</p>   |