**Приложение №1 к Приказу**

**Контрольно-счетной палаты**

**№ 54 от 28.06.2024 года**

**Текущий план**

**работы Контрольно – счетной палаты Карталинского муниципального района на третий квартал 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок начала мероприятия** | | **Объекты мероприятия** | | **Ответственные за проведение мероприятия** | | **Основания для включения мероприятия в план № пункта плана КСП на 2024** |
| **1. Контрольные мероприятия** | | | | | | | | |
| 1.1 | Проверка средств, от приносящей доход деятельности. Аудит закупок. | июль | | Управление по делам культуры и спорта КМР  Муниципальное бюджетное учреждение Центр культурного развития «Россия» | | Нурегеева Г.К. | | Пункт 1.4  раздела 1 |
| 1.2 | Проверка использования бюджетных средств с аудитом закупок. | июль | | Управление социальной защиты населения КМР  Муниципальное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» | | Бирюкова Е.В. | | Пункт 1.6 раздела 1 |
| 1.3 | Проверка использования бюджетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Карталинского муниципального района с аудитом закупок. | сентябрь | | Администрация Еленинского сельского поселения | | Шалаева Н.Г  Кулиш Л.В.  Бирюкова Е.В. | | Пункт 1.3 раздела 1 |
| **2. Экспертно – аналитические мероприятия** | | | | | | | | |
| №п/п | Наименование мероприятия | | Срок проведения мероприятия | | Ответственные за проведение мероприятия | | Основания для включения мероприятия в план № пункта плана КСП на 2024 год | |
| 2.1 | Подготовка информации о ходе исполнения бюджета Карталинского муниципального района за 1 полугодие 2024 года | | По мере поступления документов | | Синтяева Г.Г.  Шалаева Н.Г. | | Пункт 2.6.2 раздела 2 | |
| 2.2 | Экспертиза проектов муниципальных правовых актов, в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Карталинского муниципального района, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 2.4 раздела 2 | |
| 2.3 | Анализ полноты и своевременности принимаемых мер по устранению нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий (ежеквартально) | | Июль-сентябрь | | Руководители проверок | | Пункт 2.8 раздела 2 | |
| 2.4 | Анализ мер, принимаемых органами исполнительной власти, направленных на сокращение объемов и количества объектов незавершенного строительства. Результативность использования средств на разработку проектной и сметной документации. | | сентябрь | | Синтяева г.Г. | | Пункт 2.10 раздела 2 | |
| 2.5 | Оформление права муниципальной собственности на бесхозное недвижимое имущество | | Июль-август | | Шалаева Н.Г. | | Пункт 2.11 раздела 2 | |
| **3. Организационные мероприятия** | | | | | | | | |
| №  п/п | Наименование мероприятия | | Срок проведения мероприятия | | Ответственные за проведение мероприятия | | Основания для включения мероприятия в план № пункта плана КСП на 2024 год | |
| 3.1 | Мониторинг и контроль за исполнением представлений, предписаний, рекомендаций КСП по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г.  руководители проверок | | Пункт 3.2 раздела 3 | |
| 3.2 | Проведение совещаний с руководителями главных администраторов бюджетных средств и подведомственных им учреждений по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.4 раздела 3 | |
| 3.3 | Мониторинг и актуализация системы стандартов внешнего муниципального финансового контроля, нормативных правовых актов | | Июль-сентябрь | | Шалаева Н.Г. | | Пункт 3.5 раздела 3 | |
| 3.4 | Участие в работе Объединения контрольно-счетных органов Челябинской области | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.6 раздела 3 | |
| 3.5 | Реализация мер антикоррупционной политики КСП согласно плану мероприятий по противодействию коррупции | | Июль-сентябрь | | Шалаева Н.Г. | | Пункт 3.7 раздела 3 | |
| 3.6 | Взаимодействие с правоохранительными, надзорными органами в рамках заключенных соглашений о взаимодействии и сотрудничестве | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.8 раздела 3 | |
| 3.7 | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.9 раздела 3 | |
| 3.8 | Участие в ежегодном конкурсе Объединения контрольно-счетных органов Челябинской области «Лучший отчет о результатах контрольного мероприятия и лучшее заключение по результатам экспертно-аналитического мероприятия» | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.11 раздела 3 | |
| 3.9 | Размещение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети «Интернет» в разделе «Контрольно-счетная палата Карталинского муниципального района» информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Карталинского муниципального района, в том числе на официальных страницах ВКонтакте и Одноклассники | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.12 раздела 3 | |
| 3.10 | Подготовка заключений или письменных ответов по запросам Собрания депутатов Карталинского муниципального района и главы Карталинского муниципального района | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.13 раздела 3 | |
| 3.11 | Участие в работе комиссий Собрания депутатов по вопросам, относящимся к компетенции Контрольно-счетной палаты, участие в работе заседаний Собрания депутатов Карталинского муниципального района. | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.14 раздела 3 | |
| 3.12 | Рассмотрение запросов и обращений юридических и физических лиц | | По мере поступлений материалов | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.15 раздела 3 | |