**Приложение №1 к Приказу**

**Контрольно-счетной палаты**

**№ 18 от 25.06.2025 года**

**Текущий план**

**работы Контрольно – счетной палаты Карталинского муниципального района на третий квартал 2025 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок начала мероприятия** | | **Объекты мероприятия** | | **Ответственные за проведение мероприятия** | | **Основания для включения мероприятия в план № пункта плана КСП на 2025** |
| **1. Контрольные мероприятия** | | | | | | | | |
| 1.1 | Реализация национального проекта «Образование» в рамках Региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Социальная активность» | Август | | Управление образование Карталинского муниципального района  Муниципальные общеобразовательные учреждения района | | Шалаева Н.Г.  Кудряшова Н.П.  Бирюкова Е.В. | | Пункт 1.6  раздела 1 |
| 1.2 | Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств Карталинского муниципального района, направленных на реализацию муниципальной программы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и спорта Карталинского муниципального района на 2024-2026 годы» | Июль | | Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального район  Муниципальные общеобразовательные учреждения района | | Кудряшова Н.П.  Бирюкова Е.В. | | Пункт 1.11 раздела 1 |
| **2. Экспертно – аналитические мероприятия** | | | | | | | | |
| №п/п | Наименование мероприятия | | Срок проведения мероприятия | | Ответственные за проведение мероприятия | | Основания для включения мероприятия в план № пункта плана КСП на 2025 год | |
| 2.1 | Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг | | Сентябрь | | Бирюкова Е.В. | | Пункт 2.3 раздела 2 | |
| 2.2 | Анализ полноты и своевременности принимаемых мер по устранению нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий | | Июль-сентябрь | | Руководители проверок | | Пункт 2.6 раздела 2 | |
| 2.3 | Экспертиза проектов нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 2.10 раздела 2 | |
| 2.4 | Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ | | Сентябрь | | Шалаева Н.Г. | | Пункт 2.13 раздела 2 | |
| **3. Организационные мероприятия** | | | | | | | | |
| №  п/п | Наименование мероприятия | | Срок проведения мероприятия | | Ответственные за проведение мероприятия | | Основания для включения мероприятия в план № пункта плана КСП на 2025 год | |
| 3.1 | Проведение совещаний с руководителями главных администраторов бюджетных средств и подведомственных им учреждений по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.2 раздела 3 | |
| 3.2 | Мониторинг и актуализация системы стандартов внешнего муниципального финансового контроля, нормативных и методических документов | | Июль-сентябрь | | Шалаева Н.Г. | | Пункт 3.3 раздела 3 | |
| 3.3 | Участие в работе Объединения контрольно-счетных органов Челябинской области | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.4 раздела 3 | |
| 3.4 | Реализация мер антикоррупционной политики КСП согласно плану мероприятий по противодействию коррупции | | Июль-сентябрь | | Шалаева Н.Г. | | Пункт 3.5 раздела 3 | |
| 3.5 | Взаимодействие с правоохранительными, надзорными органами в рамках заключенных соглашений о взаимодействии и сотрудничестве | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.6 раздела 3 | |
| 3.6 | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.7 раздела 3 | |
| 3.7 | Размещение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети «Интернет» в разделе «Контрольно-счетная палата Карталинского муниципального района» информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Карталинского муниципального района, в том числе на официальных страницах ВКонтакте и Одноклассники | | Июль-сентябрь | | Шалаева Н.Г. | | Пункт 3.9 раздела 3 | |
| 3.8 | Подготовка заключений или письменных ответов по запросам Собрания депутатов Карталинского муниципального района и главы Карталинского муниципального района | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.10 раздела 3 | |
| 3.9 | Участие в работе комиссий Собрания депутатов по вопросам, относящимся к компетенции Контрольно-счетной палаты, участие в работе заседаний Собрания депутатов Карталинского муниципального района | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.11 раздела 3 | |
| 3.10 | Рассмотрение запросов и обращений юридических и физических лиц | | По мере поступлений материалов | | Синтяева Г.Г. | | Пункт 3.12 раздела 3 | |
| 3.11 | Контроль за принятием мер по устранению выявленных КСП нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний | | Июль-сентябрь | | Синтяева Г.Г.  руководители проверок | | Пункт 3.13 раздела 3 | |